

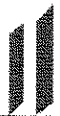
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		40-029-2022
No. Acuerdo Administrativo Aprobación de Contrato:		AC-191-2022-029
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombre y apellidos de la persona contratada:		Jennifer Gabriela Jiménez Quixchán
Plazo de contrato:	Del: 03/01/2022	Al: 31/03/2022
Periodo de este Informe:	Del: 03/01/2022	Al: 31/01/2022
Monto a pagar: Q.7,483.87		Siete mil cuatrocientos ochenta y tres quetzales con ochenta y siete centavos.

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance
<p>A) Apoyar en la elaboración y retroalimentación de Kardex legislativo que permita recopilar el estado de las iniciativas de ley en las distintas comisiones de trabajo del Congreso, indicando su estado, vínculo con los compromisos nacionales e internacionales relacionados a los Derechos Humanos de las mujeres y su relación con agenda legislativa de Mujeres.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Identificación y clasificación de los Convenios y Tratados Internacionales. Busqueda de Normativa Internacional. Análisis y descripción de los Convenios y Tratados Internacionales identificados. 	<ul style="list-style-type: none"> Recopilación de Convenciones y Tratados Internacionales suscritos por el Estado de Guatemala, iniciado.
<p>B) Apoyar en la elaboración y asesoría de la articulación de propuestas legales dirigidas a promover la equidad entre hombres y mujeres, relacionadas con el Dirección.</p>	<ul style="list-style-type: none"> En proceso 	<ul style="list-style-type: none"> En proceso



<p>C) Identificar y analizar las leyes o normas discriminatorias desde un marco de control de constitucionalidad y control de convencionalidad, y elaborar dictamen correspondiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recopilación e identificación de Información. • Análisis y descripción del Convenio de Viena. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guía informativa sobre la Convención de Viena, elaborado.
<p>D) Apoyar en la elaboración de opiniones y dictámenes jurídicos para la elaboración, revisión y/o propuesta de normativa relacionado con la equidad entre hombres y mujeres.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el Eje de Equidad Jurídica para identificar cuales son las Instituciones asociadas al mismo y sus normativas que les obligue a dar cumplimiento a la Política de Promoción y Desarrollo Integral de la Mujer. • Se identificó en el Eje de Equidad Jurídica la misión y visión de cada institución asociada y a que organismo del Estado pertenecen. • Se apoyo en el Eje de Mecanismos Institucionales para identificar cuales son las Instituciones asociadas a este y normativas que los obligue a dar cumplimiento al desarrollo integral de las mujeres guatemaltecas. • Se identificó en el Eje de Mecanismos Institucionales la misión y visión de 	<ul style="list-style-type: none"> • Instituciones asociadas al eje de equidad jurídica para dar cumplimiento a la Política de Promoción y Desarrollo Integral de la Mujer, identificadas. • Instituciones asociadas al Eje de Mecanismos Institucionales para dar cumplimiento a la Política de Promoción y Desarrollo Integral de la Mujer, identificadas.

	cada institución asociada y a que organismo del Estado pertenecen.	
✓ E) Apoyar en la sistematización y elaboración de informes sobre el seguimiento a Sentencias Internacionales vinculadas a los Derechos Humanos de las Mujeres. ✓	• En proceso	• En proceso
✓ F) Otros que le sean requeridos en el marco de los objetivos planteados en los términos de referencia.	• Elaboración de Plan de Trabajo para la identificación de tiempos y actividades a realizar para el desarrollo de los términos de referencia.	• Elaborado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita (o) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta, y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,

(f) 
Jennipher Gabriela Jiménez Quixchán

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizó a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado



Jeanie Maritza Herrera Nájera

Directora

Dirección de Análisis Jurídico y Control de Convencionalidad.

